



Der Mensch im Mittelpunkt



Die Marien Service GmbH ist ein Dienstleistungsunternehmen der Marien-Gruppe. In der Marien-Gruppe sind die deutschen Einrichtungen der Kongregation der Marienschwestern von der Unbefleckten Empfängnis zusammengefasst. Hierzu gehören in Berlin und Brandenburg das St. Marien-Krankenhaus Berlin, das Seniorenstift St. Marien Berlin-Kreuzberg, das Seniorenstift St. Antonius Berlin-Karlshorst, die Physio-, Ergo- und Sporttherapiepraxis astral Berlin sowie das Seniorenstift St. Josef in Luckenwalde.

Wir suchen für das St. Marien-Krankenhaus Berlin zum 1. November 2020 oder früher einen

Mitarbeiter (m/w/d) an der Rezeption in Voll- oder Teilzeit

Zu Ihren Aufgaben bei uns gehört unter anderem

- Telefonzentrale
- Kassenführung
- Bearbeitung der anfallenden Korrespondenz
- Administrative Patientenverwaltung, Aufnahme und Entlassung
- Poststelle

Das bringen Sie mit

- Ein freundliches, professionelles und dienstleistungsorientiertes Auftreten gegenüber Patienten, Besuchern und Mitarbeitern
- Die Bereitschaft zu Schicht-, Wochenend-, und Feiertagsarbeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sichere PC-Kenntnisse, versierter Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen, MCC-Kenntnisse wünschenswert
- Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil

Das bieten wir Ihnen

- Ein vielseitiges und spannendes Aufgabengebiet
- Mitarbeit in einem motivierten Team mit flachen Hierarchien
- Eine strukturierte Einarbeitung in die Aufgabenstellung
- Eine leistungsgerechte Vergütung

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an die

Marien Service GmbH | Frau Carola Raenisch

Gallwitzallee 143 | 12249 Berlin | E-Mail: job@marien-service.com (Anhänge bitte nur als PDF mit max. 4 MB)

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Herdemerten unter der Telefonnummer 030 / 767 83 244 gern zur Verfügung.

Weitere Informationen zum Unternehmen und zum Datenschutz finden Sie unter www.marien-service.com
Ein Unternehmen der Marien-Gruppe: www.marien-gruppe.de