MARIEN SERVICE GMBH

Berlin

Minijob
Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) technische Abteilung

WER WIR SIND

Die Marien Service GmbH ist Teil der traditionsreichen Marien-Gruppe und fest in Berlin verwurzelt. Wir kombinieren Stabilität mit Innovationsgeist – und schaffen ein Umfeld, in dem Ideen gehört werden und Sie aktiv die Zukunft mitgestalten können.

IHRE MISSION: UNTERSTÜTZEN. STRUKTURIEREN. SICHERSTELLEN

Im technischen Bereich sorgen wir für reibungslose Abläufe und funktionierende Strukturen im Hintergrund. Als Teil der Administration unterstützen Sie die technische Leitung und stellen sicher, dass Prozesse effizient, nachvollziehbar und zuverlässig umgesetzt werden.

- Unterstützung der technischen Leitung bei administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Sicherstellung eines reibungslosen Ablaufs im operativen Tagesgeschäft
- Selbstständige Bearbeitung der Korrespondenz sowie Organisation der Wiedervorlage
- Organisation des Sekretariats und Pflege relevanter Daten
- Durchführung, Überwachung und Archivierung von Wartungs- und Prüfdokumentationen
- Administrative Betreuung und Abwicklung von Sonderaufgaben

WAS SIE AUSZEICHNET – IHR FUNDAMENT FÜR DEN ERFOLG

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Büromanagement oder Vergleichbares
- Schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent und Sorgfalt
- Erfahrung im technischen Umfeld von Vorteil
- Freude an der Zusammenarbeit mit unterschiedlichen Berufsgruppen
- Routinierter Umgang mit MS Office-Programmen (insb. Word, Outlook, Excel)

WAS WIR IHNEN BIETEN – WIR KÜMMERN UNS UM SIE

- **Sicherheit:** Unbefristete Festanstellung in einem stabilen Umfeld
- **Gestaltungsspielraum:** Viel Raum für Ihre Ideen & Impulse
- **Abwechslung**: Spannende, vielfältige Aufgaben in einem Team mit flachen Hierarchien
- **Entwicklung:** Unterstützung bei fachlichen Fortbildungen inklusive Kostenübernahme und Freistellung
- **Fairness:** Leistungsgerechte Vergütung

NEUGIERIG GEWORDEN?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (PDF-Datei) an:
job@marien-service.com
Marien Service GmbH im St. Marien-Krankenhaus Berlin
Frau Carola Raenisch
Gallwitzallee 143 | 12249 Berlin
Für Rückfragen: Herr Sandro Garten 030 767 83 150
Weitere Infos & unsere Datenschutzerklärung:
www.marien-service.com

Marien Service GmbH