

Der Mensch im Mittelpunkt



Die MBS Purgator Management-, Beratungs- und Service-GmbH ist ein Dienstleistungsunternehmen der Marien-Gruppe. In der Marien-Gruppe sind die deutschen Einrichtungen der Kongregation der Marienschwestern von der Unbefleckten Empfängnis zusammengefasst. Hierzu gehören in Berlin und Brandenburg das St. Marien-Krankenhaus Berlin, das Seniorenstift St. Marien Kreuzberg, das Seniorenstift St. Antonius Karlshorst, der ambulante Pflegedienst St. Marien mobil, das Seniorenstift St. Josef Luckenwalde sowie die astral gmbh – Physio-, Ergo- und Sporttherapie. In Rheinland-Pfalz gehören folgende Einrichtungen der Marien-Gruppe an: das Marienkrankenhaus Cochem, das Medizinische Versorgungszentrum Cochem-Zell (VitaMed GmbH), die Physio-, Ergo- und Sporttherapiepraxis astralvital, das Seniorenzentrum St. Hedwig Cochem sowie das Seniorenstift St. Katharina Treis-Karden.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt, befristet auf 18 Monate einen

Assistenten (m/w) für die Abteilung Marketing und Öffentlichkeitsarbeit

Zu Ihren Aufgaben gehören u. a.

- Unterstützung der Abteilung im Tagesgeschäft bei der Betreuung der oben genannten Einrichtungen
- Mitwirkung bei der Organisation, Durchführung und Evaluation von internen und externen Veranstaltungen (z. B. Patienteninformationsabende, Tage der offenen Tür, kulturelle Veranstaltungen, Messeauftritte etc.)
- Unterstützung bei der Erstellung der Mitarbeiterzeitung
- Redaktionelle Pflege der Webseiten der Einrichtungen sowie des Intranets
- Erstellung von Anzeigen und anderen Werbematerialien (z. B. Flyer, Plakate, Broschüren, Anschreiben)
- Medienbeobachtung und Erstellung eines Pressespiegels/Medienarchivs
- Übernahme eigener kleiner Projekte
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten

Was wir erwarten

- Abgeschlossenes Studium im kommunikativen Bereich oder eine vergleichbare Ausbildung
- Erste Erfahrungen im Bereich Öffentlichkeitsarbeit, Marketing oder PR
- Kenntnisse im Umgang mit CMS (bevorzugt mit TYPO 3) wünschenswert
- Erste Erfahrungen im Bereich „Social Media“ von Vorteil
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Hohe Auffassungsgabe, selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kreatives und serviceorientiertes Denken
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Hands-On-Mentalität

Was wir bieten

- Ein interessantes, vielseitiges Aufgabengebiet
- Zusammenarbeit in einem netten Team mit flachen Hierarchien
- Leistungsgerechte Vergütung

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an die

MBS Purgator Management-, Beratungs- und Service-GmbH
zu Händen von Frau Raenisch | Gallwitzallee 143 | 12249 Berlin
oder per E-Mail an: job@mbs-purgator.de

Bitte senden Sie Anhänge bei E-Mail-Bewerbungen ausschließlich im pdf-Format.

Für Rückfragen steht Ihnen die Mitarbeiterin für Marketing und Öffentlichkeitsarbeit, Frau Vivien Vonier, gern unter der Telefonnummer 030/77 20 90-69 zur Verfügung

Weitere Informationen finden Sie im Internet: www.mbs-purgator.de

Ein Unternehmen der Marien-Gruppe: www.marien-gruppe.de