

## Der Mensch im Mittelpunkt



Die MBS Purgator Management-, Beratungs- und Service-GmbH ist ein Dienstleistungsunternehmen der Marien-Gruppe. In der Marien-Gruppe sind die deutschen Einrichtungen der Kongregation der Marienschwestern von der Unbefleckten Empfängnis zusammengefasst. Hierzu gehören in Berlin und Brandenburg das St. Marien-Krankenhaus Berlin, das Seniorenstift St. Marien Berlin-Kreuzberg, das Seniorenstift St. Antonius Berlin-Karlshorst, der ambulante Pflegedienst St. Marien mobil, die Physio-, Ergo- und Sporttherapiepraxis astral Berlin sowie das Seniorenstift St. Josef in Luckenwalde.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen Mitarbeiter (m/w/d) für das

## Sekretariat der Verwaltungsleitung

### Zu Ihren Aufgaben gehören u. a.

- Administrative Unterstützung der Verwaltungsleitung in allen Belangen
- Terminkoordination und Vorbereitung von Sitzungen
- Selbständige Bearbeitung der Post inkl. Organisation von Wiedervorlagen und Ablage
- Termingerechte Korrespondenz mit Versicherungen
- Koordination bzw. Abwicklung von Sonderaufgaben

### Ihr Profil

- Ausbildung als Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte(n), Sekretärin oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeiten in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse der gängigen MS-Office Anwendungen
- Loyalität, Verantwortungsbewusstsein, Verschwiegenheit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit
- Serviceorientierung, schnelle Auffassungsgabe, Organisationstalent und Sorgfalt

### Was wir bieten

- Eine unbefristete Festanstellung
- Eine spannende und herausfordernde Tätigkeit mit interessanten Aufgaben
- Die Möglichkeit zu fachbezogenen Fortbildungen
- Eine leistungsgerechte Vergütung
- Einen ansprechenden Arbeitsplatz im Süden von Berlin mit guter Anbindung

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inklusive Angabe des Gehaltswunsches an die

### MBS Purgator Management-, Beratungs- und Service-GmbH

zu Händen von Frau Raenisch | Gallwitzallee 143 | 12249 Berlin

oder per E-Mail an: [job@mbs-purgator.de](mailto:job@mbs-purgator.de) (**Anhänge bitte ausschließlich als PDF-Datei mit maximal 4MB**)

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Torsten Jörres unter der Telefonnummer 030/767 83 - 263 zur Verfügung.

Weitere Informationen und unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter [www.mbs-purgator.de](http://www.mbs-purgator.de)